

【著作物の転載許可の申請について】

公益社団法人日本フィットネス協会（Jafa）の著作物の本文、または図や表の一部を利用する際には、転載許可の申請が必要です。転載許可を申請される方は、指定の申請用紙にて申請してください。

例：Jafa のテキスト、講習会パンフレットなどの刊行印刷物全般、Jafa のホームページ記載内容を、雑誌記事や学会等の論文、ブログなどに転載する場合には申請が必要です。

※転載許可の申請が必要ない場合

例：Jafa の機関誌『HEALTH-NETWORK』へ寄稿する場合や、Jafa が主催する研修会の資料に用いる場合、Jafa のテキストやホームページなど、Jafa の媒体・書籍に用いる場合など。

※ただし、転載したページ内に【Jafa 刊：書籍名●●●●より転載】というように出典を明記してください。

【申請方法】

ウェブサイトから「転載許可願申請書」（PDF ファイル）をダウンロードし、必要事項を記入の上、下記の提出書類を郵送、またはスキャン文書を添付メールで送付してください。

【提出書類】

1. 転載許可願申請書
2. 転載したい Jafa 刊行物の該当ページのコピー（図表・写真の場合のみ）
3. 返信用封筒（郵送の場合）…宛先明記のうえ 84 円切手貼付のこと

※転載許可は、『転載許可願申請書』用紙 2 枚目（許可証）の返送によって行います。転載許可の可否の通知は、申請書類到着から 1 週間ほどかかります。

<送付先および問合せ先>

公益社団法人日本フィットネス協会 著作権係

〒103-0003 東京都中央区日本橋横山町 3-1 横山町ダイカンプラザ 603

電話 03-6240-9861

FAX 03-6240-9725

kouhou@jafa-net.or.jp

2023 年 6 月