

【著作物の転載許可の申請について】

公益社団法人日本フィットネス協会（JAFa）の著作物の本文、または図や表の一部を利用する際には、転載許可の申請が必要です。転載許可を申請される方は、指定の申請用紙にて申請してください。

例：JAFa のテキスト、講習会パンフレットなどの刊行印刷物全般、JAFa のホームページ記載内容を、雑誌記事や学会等の論文、ブログなどに転載する場合には申請が必要です。

※転載許可の申請が必要ない場合

例：JAFa の機関誌『HEALTH-NETWORK』へ寄稿する場合や、JAFa フォーラムや学～MANABI～など、JAFa が主催する研修会の資料に用いる場合、JAFa のテキストやホームページなど、JAFa の媒体・書籍に用いる場合など。

※ただし、転載したページ内に【JAFa 刊：書籍名●●●●より転載】というように出典を明記してください。

【申請方法】

ウェブサイトから「転載許可願申請書」（PDF ファイル）をダウンロードし、必要事項を記入の上、下記の提出書類を郵送してください。

【提出書類】

1. 転載許可願申請書
2. 転載したい JAFa 刊行物の該当ページのコピー（図表・写真の場合のみ）
3. 返信用封筒…宛先明記のうえ 82 円切手貼付のこと

※転載許可は、『転載許可願申請書』用紙 2 枚目（許可証）の返送によって行います。転載許可の可否の通知は、申請書類到着から 1 週間ほどかかります。

<送付先および問合せ先>

公益社団法人日本フィットネス協会 著作権係
〒113-0033 東京都文京区本郷 2-8-3 天野ビル 4F
TEL. 03-3818-6939 FAX. 03-3818-6935
kouhou@jafa-net.or.jp